

ДОГОВОР
на проведение педагогической практики студентов
г. Челябинск

№ _____

" _____ " _____ 20__ г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Южно-Уральский государственный университет (национальный исследовательский университет)", именуемый далее "Университет", в лице начальника учебно-методического управления Сидорова И.В., действующего на основании _____ доверенности, с одной стороны, и

именуемое далее "Учреждение", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Организация и проведение педагогической практики студентов "Университета" в "Учреждении".

2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

2.1. "Учреждение" обязуется:

2.1.1. Создать необходимые условия студентам для выполнения программы практики в соответствии с индивидуальными заданиями, для чего:

- предоставить студентам возможность проведения учебных занятий с обучаемыми в определенное время, согласованное с общим расписанием образовательной деятельности "Учреждения";
- назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в "Учреждении";
- обеспечить студентов практикантов помещениями для практических и теоретических занятий в "Учреждении";
- предоставить студентам возможность пользоваться кабинетами, библиотеками, раздевалками, спортивными залами, соответствующим оборудованием и инвентарем, учебной и методической литературой и другой документацией, необходимой для выполнения индивидуальных заданий, в "Учреждении";
- организовать студентам пассивные практики для изучения дополнительных вопросов, предусмотренных в программе практики;
- не допускать использования студентов на должностях не предусмотренных программой практики;

2.1.2. Обеспечить студентам безопасные условия работы. Совместно с "Университетом" расследовать несчастные случаи, если они произойдут со студентами в "Учреждении" в период прохождения практики в соответствии с действующим законодательством.

2.2. "Университет" обязуется:

2.2.1. Предоставить представителю "Учреждения" (директору МОУ, руководителю психологической службы и т.п.) до начала практики программу практики и дру-

гие документы, регламентирующие прохождение студентами педагогической практики.

2.2.2. Назначить руководителя практики, ответственного за обеспечение дисциплины студентов при прохождении педагогической практики.

2.2.3. Предварительно определить запросы "Учреждения" и на их основе разработать индивидуальные задания для студентов таким образом, чтобы тематика учебных занятий учитывала потребности и рекомендации "Учреждения". Перед началом практики обеспечить каждого студента индивидуальным заданием, согласованным с представителем "Учреждения" (классным руководителем, педагогом, психологом, социальным работником и т.п.).

2.2.4. Организовать консультационную помощь студентам в разработке программы учебных занятий и обеспечить контроль над каждым этапом ее выполнения. Обязать руководителя практики посещать учебные занятия студентов и совместно с ними обсуждать методическую составляющую педагогического процесса.

2.2.5. Направить студентов в "Учреждение" для прохождения педагогической практики в следующие сроки в количестве:

| № | Факультет Кафедра | Специальность | Форма обучения | Курс, группа | Сроки практики | Кол-во студентов, (Ф.И.О.) |
|---|----------------------|---------------|----------------|--------------|----------------|----------------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

3. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3. Договор вступает в силу после его подписания сторонами и действует до окончания практики.

3.4. Ответственные за проведение практики от "Университета" _____, со стороны "Учреждения" _____.

4. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

УНИВЕРСИТЕТ
ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)»

454080, г. Челябинск,
пр. им. В.И. Ленина, 76,
тел. (351) 267-94-15,
факс (351) 267-94-15.

ПРЕДПРИЯТИЕ

ОБРАЗЕЦ